

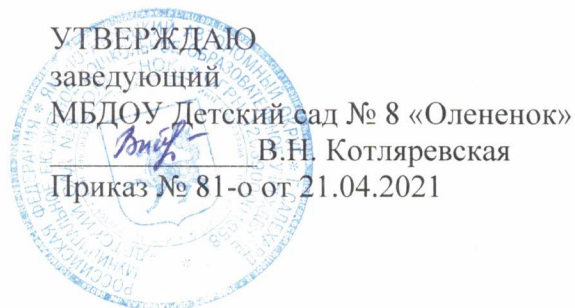
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 8 «ОЛЕНЕНОК»**

ул. Проезд 3-й (Восточный мкр), д. 1, г. Салехард, Ямало-Ненецкий автономный округ, 629002,

E-mail: mdou8@edu.shd.ru

ОКПО-44974766, ОГРН-1028900001958, ИНН-8901039304, КПП-890101001

ПРИНЯТО
на заседании Общего
собрания трудового коллектива
МБДОУ Детский сад №8 «Олененок»
от 20.04.2021 протокол № 2



**ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ ПАТРУЛЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКИЙ САД № 8 «ОЛЕНЕНОК»**

1. Общие положения

1.1. Родительский патруль в МБДОУ Детский сад № 8 «Олененок» (далее - родительский патруль) является общественным органом, создаваемым на добровольной основе по инициативе родительского комитета.

1.2. Родительский патруль создается в МБДОУ Детский сад № 8 «Олененок» (далее - МБДОУ) из числа родителей (законных представителей), членов семей, из которых дети посещают данное МБДОУ, выразивших согласие на участие в работе родительского патруля.

1.3. Работу родительского патруля организует и координирует администрация МБДОУ.

1.4. Родительский патруль организует свою работу во взаимодействии с педагогическим коллективом МБДОУ и инспектором ГИБДД.

1.5. Работа родительского патруля осуществляется в соответствии с ФЗ от 10.12.1995 N 196-ФЗ (ред. от 28.12.2013) «О безопасности дорожного движения».

2. Основными задачами деятельности «Родительского патруля» являются:

2.1. Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма всех возрастных категорий детей и передача им знаний о правилах безопасности дорожного движения в качестве пешехода и пассажира транспортного средства и, возможно, будущего водителя (культура вождения).

2.2. Способствование повышению культуры поведения на дороге, формированию стереотипа правильного поведения на проезжей части в зависимости от погодных условий, популяризации правильного использования детских удерживающих устройств и ремней безопасности при перевозке детей в транспортных средствах.

2.3. Повышение уровня ответственности родителей за обеспечение безопасности при перевозке несовершеннолетних в качестве пассажиров, за формирование у детей навыков правильного, безопасного поведения на проезжей части и исключение возможностей самостоятельного появления детей до 10 лет без сопровождения взрослого лица на проезжей части дороги.

3. Организация работы родительского патруля

3.1. Решение о создании «Родительского патруля», его составе, месту, дате и времени проведения патрулирования, их периодичности, а также утверждение положения о нём оформляется приказом МБДОУ.

3.2. «Родительский патруль» формируется из числа родителей воспитанников, воспитателя и иных лиц, желающих принять участие в данной работе на добровольной

основе. Состав «Родительского патруля» может изменяться в соответствии с утвержденным планом-графиком выходов «Родительского патруля» МБДОУ.

3.3. «Родительский патруль» организует свою работу в соответствии с планом-графиком выходов «Родительского патруля», составленным администрацией МБДОУ совместно с инспектором ГИБДД. Данный план-график утверждается руководителем МБДОУ.

3.4. Периодичность и время проведения патрулирования определяется администрацией МБДОУ. Работа «Родительского патруля» организовывается три раза в учебном году (осень, зима, весна) и по мере необходимости.

3.5. По итогам патрулирования оформляется справка о результатах проведения мероприятия «Родительский патруль».

4. Функции родительского патруля

4.1. Содействовать органам и учреждениям системы профилактики детского дорожно-транспортного травматизма в МБДОУ.

4.2. Фиксировать факт выявленного нарушения ПДД, информировать о нем.

5. Обязанности родительского патруля

5.1. Осуществлять патрулирование на закрепленной территории в соответствии с графиком.

5.2. Обеспечение формирования навыков адекватного поведения в различных неожиданных ситуациях с целью предупреждения дорожно-транспортного травматизма.

6. Документация родительского патруля

6.1. Проведение патрулирования осуществляется в соответствии с графиком проведения рейдов (Приложение 1).

6.2. Информация о проведенных выходах родительского патруля отражается в журнале учета рейдов (Приложение 2), проведенных родительским патрулем (указываются дата и время проведения, Ф.И.О. участников рейда), результаты проведения отражаются в справке о результатах проведения мероприятия «Родительский патруль» на официальном бланке учреждения (Приложение 3).

УТВЕРЖДАЮ
 заведующий
 МБДОУ Детский сад № 8 «Олененок»
 _____ В.Н. Котляревская
 Приказ № 81-о от 21.04.2021

План-график
 выходов «Родительского патруля»
 МБДОУ Детский сад № 8 «Олененок»
 на _____ - _____ учебный год

№ п/п	Члены «Родительского патруля»	Сроки проведения	Места дислокации (с указанием адреса)	График (дата и время)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Состав «Родительского патруля»
 на 2020-2021 учебный год

1. Бургасова С.Н., зам. зав. по ВМР
2. Хримли О.Н., воспитатель
3. Терентьева Н.А., учитель-логопед
4. Киселёва Т.М., представитель родительской общественности
5. Керейтова А.Н., представитель родительской общественности
6. Сотрудники ГИБДД (по согласованию)

Примечание. Состав «Родительского патруля» может изменяться.

Журнал учёта рейдов «Родительского патруля»
в МБДОУ Детский сад № 8 «Олененок»
дата и время проведения, Ф.И.О.

№ п/п	Дата проведения	Время проведения	Ф.И.О. участников рейда
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Справка
о результатах проведения мероприятия «Родительский патруль»

Дата проведения	
Количество обучающихся в образовательной организации	
Количество обучающихся образовательной организации, прошедших через «Родительские патрули» / процент	
Количество обучающихся образовательной организации, на одежде которых отсутствуют светоотражающие элементы / процент	
Количество обучающихся образовательной организации, нарушивших Правила дорожного движения / процент	
Количество обучающихся образовательной организации, перевозимых без детских удерживающих устройств (ремней безопасности) / процент	

Члены «Родительского патруля»

 (ФИО, должность) (подпись) (расшифровка)

Приглашенные:

 ответственные работники муниципального органа образования (по согласованию),
 должность, Ф.И.О.

 сотрудник ГИБДД ОМВД России на районном уровне (по согласованию) должность,
 звание, Ф.И.О.

 представители средств массовой информации (по согласованию).

Заведующий МБДОУ

М.П. _____ /В.Н. Котляревская